



AUTORIZA TRATO DIRECTO Y APRUEBA TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS DE IMPRESIÓN, LOGÍSTICA, DESAYUNO Y OTROS A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE GUADALAJARA

En Ciudad de México, 01 de agosto de 2017

RESOLUCIÓN EXENTA "CIUDAD DE MÉXICO N°021-2017"/

VISTOS:

Lo dispuesto en la Ley 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto Supremo N° 250 del Ministerio de Hacienda, de 2004; la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en la Partida 06, Capítulo 02, del Programa 02, Promoción de Exportaciones, Subtítulos 22 y 29, Glosa 05, el Decreto con Fuerza de Ley N° 53 de 1979, del Ministerio de Relaciones Exteriores; la Resolución Exenta N°J-436, de 13 de abril de 2017, que suspende aplicación de resoluciones que indica, y aprueba instrucciones para las contrataciones en el exterior; y la Resolución N° 1.600 de 2008 de la Contraloría General de la República.

CONSIDERANDO:

1. Que, la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales del Ministerio de Relaciones Exteriores, en adelante e indistintamente DIRECON, debe realizar permanentemente diversos procesos de compras y contrataciones públicas, los que están regulados por la Ley N° 19.886 y su Reglamento.
2. Que, para el cumplimiento de sus funciones, especialmente aquella de colaborar, dentro del contexto de la política económica que fija el Gobierno, al desarrollo exportador del país a través de la promoción, diversificación y estímulo del proceso exportador y la internacionalización de las empresas chilenas, DIRECON ha desarrollado, por medio de la Dirección de Promoción de Exportaciones, en adelante e indistintamente PROCHILE, una estrategia de apoyo a la imagen exportadora del país, consistente y coherente con las diversas campañas de promoción que se están llevando a cabo en el exterior por los distintos sectores económicos, que potencie la imagen de los productos, procesos y servicios nacionales en el exterior.
3. Que, en el contexto anterior, PROCHILE llevará a cabo en la ciudad de Guadalajara y Ocotlán, México, un evento de promoción de la industria forestal a realizarse el día 16 y 18 de agosto de 2017.
4. Que, PROCHILE, para los efectos señalados en el considerando precedente, y a través del Departamento Económico en Ciudad de México, México, ha estimado necesaria la contratación de los servicios de impresión de material de marketing, servicios logísticos, desayuno con servicio de meseros y otros, con motivo de la Presentación del Mercado Forestal en México y Operación Logística y Fiscal en el Puerto de Manzanillo con la presencia de empresas forestales en misión comercial del Departamento de Industrias de Prochile.
5. Que, la Ley N°20.981 de Presupuestos del Sector Público para el año 2017, en el Programa 02, Promoción de Exportaciones, Glosa 05, estableció que los contratos administrativos que el Ministerio de Relaciones Exteriores y sus servicios dependientes y relacionados celebren con personas naturales o jurídicas extranjeras o con chilenos residentes en el exterior, que deban ejecutarse fuera del territorio nacional, tales como contratos de suministro de bienes muebles, de prestación de servicios o de ejecución de acciones de apoyo, no les será aplicable la obligación de desarrollar los procesos de compras utilizando el Sistema de Información de Compras y Contrataciones de la Administración como, asimismo, la de contratar con personas naturales o jurídicas que se encuentren inscritas en el Registro de Proveedores, a los cuales se refiere la ley N° 19.886 y su reglamento, debiendo presentarse como mínimo tres cotizaciones de diferentes proveedores, salvo en los casos que prevé el artículo 8° inciso final de la mencionada ley o que el monto de la contratación sea inferior al equivalente de 150 UTM.



6. Que, en la citada Glosa 05, se establece además la obligación de resguardar debidamente los principios de eficiencia, transparencia, publicidad, impugnabilidad, igualdad y no discriminación arbitraria en los contratos administrativos que se celebren en el exterior, tomando en consideración, entre otros, los factores idiomáticos, culturales y de orden jurídico existentes en el exterior.
7. Que, en atención a lo anterior y al tenor de los términos de referencia que en este acto se aprueban, se hace necesario contratar los servicios de **"Olivia Macías Quiñones"**, N° de registro de Empresas MAQO671029SI4, ya que otorga condiciones adecuadas con los términos de referencia en calidad, precio, flexibilidad horaria, y se encuentra en condiciones de prestar los servicios requeridos por la Institución.
8. Que el inciso 1° del artículo 63, del Decreto Supremo N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, establece que podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las adquisiciones menores a 100 UTM. De la misma forma podrán formalizarse mediante la emisión de orden de compra y la aceptación de ésta por parte del proveedor, las contrataciones superiores a 100 UTM e inferiores a 1000 UTM, cuando se trate de bienes o servicios estándar de simple y objetiva especificación.

RESUELVO:

I.- **AUTORIZÁSE** contratar directamente con **Olivia Macías Quiñones**, N° de registro de Empresa MAQO671029SI4, con domicilio en Calle Perla 2625 Col. Verde Valle, CP 44550, Guadalajara, Jalisco; para la prestación de los servicios de Impresión de publicidad, logística, desayuno con meseros y otros, por un monto de **\$46.467.29 (Cuarenta y Seis Mil Cuatrocientos Sesenta y Siete 29/100 pesos mexicanos)** impuestos incluidos

II.- **APRUEBANSE** los siguientes Términos de Referencia que sirvieron de base para elegir al proveedor con quien contratar:

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIOS DE IMPRESIÓN DE PUBLICIDAD, LOGÍSTICA, DESAYUNO CON MESEROS Y OTROS EN EL MARCO DE LA MISIÓN COMERCIAL FORESTAL, GUADALAJARA-OCOTLÁN

Objetivo:

Con motivo de la participación de la Misión Comercial de Productores de la Industria Maderera en el marco de la Expo Tecnomueble y Expo Afamo Ocotlán, a realizarse del 16 al 18 de agosto, se llevará a cabo el viernes 18 un coctel de networking de clausura promoviendo los productos exportables chilenos y la presencia de 6 exportadores forestales.

Requerimientos:

1. 500 Flyer Directorio de empresas, media carta doble vista, impreso en mate
2. 500 Brochure Industria Forestal de Chile, generalidades, impreso en mate cuadernillo 1 cuarto de carta, engrapado
3. 2 Roll Up ,80 X 2,00 Bienvenida Chile – Misión Forestal a México
4. 1 Back (estructura tipo araña) 2,25 x 2,25 –Con fotografías de distintos tipos de madera (con nombres) y usos
5. 200 Bolsas Chile, cartón y asa rojo
6. Cotizar paquete de habitación sencilla para 7 personas en hotel cercano a Expo, se solicita una tarifa máxima de USD120
7. Traslado Aeropuerto-Hotel-Aeropuerto
 - a. Arribo Aeropuerto 15 de agosto



- b. Salida Aeropuerto 20 de agosto
- 8. Desayuno Presentación Prochile hotel cercano a Expo para 8 personas
 - a. 16 de agosto, 8 personas mesa rusa
 - i. Desayuno ligero (huevos tipo omelette, yogur c/granola-frutos rojos) jugo naranja-zanahoria; café, té negro; pan de barra (no dulce)
- 9. Traslado Ocotlán-Guadalajara-Ocotlán (8 personas con maletas)
 - a. Salida a Ocotlán el jueves 17 a las 09:00h, arribo a hotel por confirmar- Esperar traslado a Recinto Ferial
 - b. Salida a Guadalajara el sábado a las 11:00h, arribo a hotel por confirmar

Monto máximo:

El monto máximo a pagar es de US\$3.000- (tres mil dólares de los Estados Unidos de América).

III.- EMÍTASE Orden de Compra en los siguientes términos:

ORDEN DE COMPRA "CIUDAD DE MÉXICO" N°021 /2017"	
NOMBRE:	Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales
RUT:	70.020.190-2
DIRECCION	Andrés Bello 10 piso 18
TELEFONO:	(55) 5280-9702
FECHA ENVIO OC:	14 de julio de 2017
SEÑOR (ES):	Olivia Macías Quiñones
N° IDENTIFICACIÓN:	MAQO671029SI4
DIRECCIÓN:	Calle Perla 2625 Col. Verde Valle, CP 44550, Guadalajara, Jalisco
DIRECCION DE ENVIO FACTURA:	Departamento Económico de la Embajada de Chile en Ciudad de México, México
FORMA DE PAGO:	Cheque o transferencia electrónica
NOMBRE BIEN O SERVICIO:	Servicios de, Impresión, Logística, Desayuno y otros en el marco de la Expo Tecnomueble y Expo Afamo Ocotlán
CANTIDAD:	Según lo dispuesto en los Términos de Referencia y lo ofertado por la entidad Olivia Macías Quiñones
ESPECIFICACIONES Y VALOR TOTAL POR LOS SERVICIOS:	<p>SERVICIOS A PRESTAR POR Olivia Macías Quiñones</p> <p>1. REQUERIMIENTOS GENERALES DEL SERVICIO</p> <p>Con motivo de la participación de la Misión Comercial de Productores de la Industria Maderera en el marco de la Expo Tecnomueble y Expo Afamo Ocotlán, a realizarse del 16 al 18 de agosto, se llevará a cabo el viernes 18 un coctel de networking de clausura promoviendo los productos exportables chilenos y la presencia de 6 exportadores forestales.</p>

	<p>2. REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DEL SERVICIO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 500 Flyer Directorio de empresas, media carta doble vista, impreso en mate 2) 500 Brochure Industria Forestal de Chile, generalidades, impreso en mate cuadernillo 1 cuarto de carta, engrapado 3) 2 Roll Up ,80 X 2,00 Bienvenida Chile – Misión Forestal a México 4) 1 Back (estructura tipo araña) 2,25 x 2,25 –Con fotografías de distintos tipos de madera (con nombres) y usos 5) 200 Bolsas Chile, cartón y asa rojo 6) Cotizar paquete de habitación sencilla para 7 personas en hotel cercano a Expo, se solicita una tarifa máxima de USD120 7) Traslado Aeropuerto-Hotel-Aeropuerto <ol style="list-style-type: none"> a. Arribo Aeropuerto 15 de agosto b. Salida Aeropuerto 20 de agosto 8) Desayuno Presentación Prochile hotel cercano a Expo para 8 personas <ol style="list-style-type: none"> a. 16 de agosto, 8 personas mesa rusa <ol style="list-style-type: none"> i. Desayuno ligero (huevos tipo omelette, yogur c/granola-frutos rojos) jugo naranja-zanahoria; café, té negro; pan de barra (no dulce) 9) Traslado Ocotlán-Guadalajara-Ocotlán (8 personas con maletas) <ul style="list-style-type: none"> – Salida a Ocotlán el jueves 17 a las 09:00h, arribo a hotel por confirmar- Esperar traslado a Recinto Ferial – Salida a Guadalajara el sábado a las 11:00h, arribo a hotel por confirmar <p>VALOR TOTAL: el monto total a pagar es \$46.467.29 (Cuarenta y Seis Mil Cuatrocientos Sesenta y Siete 29/100 pesos mexicanos) impuestos incluidos</p>
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>La aceptación de la presente Orden de Compra implica que la Sra. Olivia Macías Quiñones, se encuentra en la situación prevista en el artículo 4º inciso 6º de la Ley N° 19.886.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Los pagos se realizarán de la siguiente forma: en un desembolso, una vez concluida la prestación del servicio, esto es, al término de las actividades que se desarrollarán en la ciudad de Guadalajara, México, el día 18 de agosto de 2017, siempre que se hayan cumplido los siguientes hitos y condiciones: <ol style="list-style-type: none"> a) una vez que se haya prestado la totalidad de los servicios contratados; b) que la Contraparte Técnica haya certificado la conformidad de los servicios prestados; c) dentro de los 30 días siguientes a la recepción, de la respectiva factura correctamente emitida; 2) El pago podrá efectuarse a través de cheque o transferencia electrónica, para lo cual Sra. Olivia Macías Quiñones deberá informar el banco, número de cuenta y demás datos que sean necesarios para girar los fondos.



IV. **DÉJESE** establecido que de conformidad a lo preceptuado en el artículo 7º, letra e), de la Ley Nº 20.285, sobre Transparencia de la Función Pública y Acceso a la Información de la Administración del Estado, el representante legal y único dueño de la entidad denominada "**Olivia Macías Quiñones**" es doña Olivia Macías Quiñones.

V. **NOTIFÍQUESE** la presente resolución por escrito a **Olivia Macías Quiñones** ya individualizado.

VI. **IMPÚTESE** el gasto que demande el contrato que se aprueba por esta resolución, al Programa 02, Subtítulo 22, Ítem 01, Asignación 001, Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 007, Subtítulo 22, Ítem 08, Asignación 999 y Subtítulo 22, Ítem 04, Asignación 999, del presupuesto en moneda extranjera de la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales, vigente para el año 2017.

VII. **PUBLÍQUESE** esta resolución en la sección de Gobierno Transparente del sitio web del Servicio, de conformidad con lo dispuesto en el literal g) del artículo 7 de la Ley 20.285.

ANÓTESE, COMUNIQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

ALBERTO NIÑO DE ZEPEDA

Jefe Departamento Económico de la Embajada de Chile en Ciudad de México, México

Distribución:

1. Departamento Económico de la Embajada de Chile en Ciudad de México, México.
2. Departamento América del Norte, Subdirección Internacional Prochile
3. Subdepartamento de Compras y Contrataciones
4. Subdepartamento Red Externa
5. Archivo